

ΑΔΑ:

Κομοτηνή, 20/01/2026

Αρ. Πρω: 94

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
(Σ.Μ.Ε.) ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
για την υλοποίηση του υποέργου 1
«ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2 ΚΑΙ ΠΡΑΞΗΣ»
της πράξης
«Επιχορήγηση του «Περί–Εξέλιξις» Αναπτυξιακού Οργανισμού
Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α. Ε., για την Οργάνωση και Ανάδειξη της
Πολιτιστικής – Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού» με Κωδικό
ΟΠΣ 6022503**

Πίνακας περιεχομένων

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	5
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΜΟΙΒΗ - ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	7
3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	19
4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	20
5. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ.....	21
6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	21
7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ – ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	24
8. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ.....	26
9. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ.....	27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.....	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.....	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.....	53
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV.....	55
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V.....	58
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.....	60
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.....	62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII.....	63

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός ΟΤΑ με την επωνυμία «Περί – Εξέλιξις– Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Organization For Local Development) Α.Ε» και διακριτικό τίτλο «Περί Εξέλιξις Α.Ε.» έχοντας υπόψη:

1. Το Νόμο 2190/1920 περί Ανωνύμων Εταιρειών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον νόμο υπ' αριθ. 4548/2018 (ΦΕΚ 104/ 13-06-2018) «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Το Ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τον Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/2019) με τίτλο «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύει.
5. Την αρ.3223636/23-2-2024 Ανακοίνωση του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Ροδόπης καταχώρισης στο ΓΕΜΗ της απόφασης της Γ.Σ. περί εκλογής Δ.Σ. και περί συγκρότησης σε σώμα του Δ.Σ. της εταιρίας και εκπροσώπησης αυτής.
6. Το από 9-02-2024 Πρακτικό Συγκρότησης σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου ΑΝ.ΟΡ. ΑΜΘ Α.Ε και εκπροσώπησης αυτής.
7. Την με αρ. πρωτ. 38236668/10-11-2025 Ανακοίνωση του ΓΕΜΗ, περί Ανασυγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού.
8. Την υπ' αριθ. Πρωτ. 3307862/19-6-2024 Ανακοίνωση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.), με την οποία εγκρίθηκε η τελευταία τροποποίηση του καταστατικού της Εταιρείας με αρ. ΓΕΜΗ 167822410000.
9. Το υπ' αρ. ΑΔΑ .Ψ53146ΝΛΩΣ-158 πρακτικό της ετήσιας Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της Εταιρείας «ΠΕΡΙ ΕΞΕΛΙΞΙΣ Α.Ε» με το οποίο εγκρίθηκε η τελευταία τροποποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Εταιρείας.
10. Την με αρ. πρωτ. 3823668/10-11-2025 Ανακοίνωση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.), περί ανασυγκρότησης του Δ.Σ της εταιρείας Περί – Εξέλιξις Α.Ε
11. Το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 που εφαρμόζει η Εταιρεία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις περί διαχειριστικής επάρκειας για τους δικαιούχους του ΕΣΠΑ.
12. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/7-6- 2010) και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 100 αυτού, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
13. Τα άρθρα 2-4 του Ν.4674/2020 για την αναπτυξιακή στρατηγική των ΟΤΑ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
14. Την Εγκύκλιο 200/16.06.2020 με θέμα «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Σύσταση και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των ν. 4674/2020 (Α ' 53) και ν. 4690/2020 (Α' 104)
15. Το άρθρο 30 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265/23.12.2014), με το οποίο εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο

εφαρμογής του Ν. 2527/1997 για τις συγχρηματοδοτούμενες συμβάσεις μίσθωσης Έργου.

16. Την παράγραφο 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016 (ΦΕΚ Α'125)/07.07.2016, που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.
17. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε
18. Την με αρ. πρωτ. 5472/30.10.2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, έγκρισης της 2ης έκδοσης του 7ου εγγράφου Εξειδίκευσης του ΠεΠ ΑΜΘ 21-27, που αφορά της Δράση «RSO5.2.α_ΟΧΕ_Πολιτιστική – Τουριστική Διαδρομή Εγνατίας Οδού του ΠεΠ ΑΜΘ 21-27».
19. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικήτων οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα.
20. Το άρθρο 21 του Ν.4452/2017 (ΦΕΚ 17/Α'/15-2-2017) «Ρύθμιση θεμάτων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
21. Το ΠΔ 85/2022 (ΦΕΚ232/Α/17-12-2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο- Κλαδολόγιο)
22. Τον 679/27-4-2016 Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (GDPR) της Ευρωπαϊκής Ένωσης
23. Την υπ' αρ. 6693/23-12-2024 (ΑΔΑ: 9Λ9Ω7ΛΒ-ΜΚ6) με κωδικό Πρόσκλησης ΑΜΘ70 με α/α ΟΠΣ 14078 και τίτλο «Δράση RSO5.2.α: ΟΧΕ Πολιτιστικής - Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού (νέες πράξεις)»
24. Το με κωδικό ΟΠΣ 622503/06.08.2025 Τεχνικού Δελτίου Πράξης.
14. Την από 5181/ 23-10-2025 (ΑΔΑ:6Ι8Σ7ΛΒ-Χ2Θ απόφαση ένταξης της Πράξης «Επιχορήγηση του «Περί-Εξέλιξης» Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α. Ε για την Οργάνωση και Ανάδειξη της Πολιτιστικής - Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού» στο πλαίσιο της «Δράση RSO5.2.α: ΟΧΕ Πολιτιστικής - Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού (νέες πράξεις)» με Κωδικό ΟΠΣ 6022503 στο Πρόγραμμα «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη 2021 - 2027».
15. Την από Α7/Σ14/2025 (ΑΔΑ:ΡΡΕΚ46ΝΛΩΣ-ΦΛΖ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της «ΠΕΡΙ ΕΞΕΛΙΞΙΣ Α.Ε» για την αποδοχή των όρων της Απόφασης Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Επιχορήγηση του «Περί-Εξέλιξης» Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α. Ε για την Οργάνωση και Ανάδειξη της Πολιτιστικής - Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού» στο πλαίσιο της «Δράση RSO5.2.α: ΟΧΕ Πολιτιστικής - Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού (νέες πράξεις)» με Κωδικό ΟΠΣ 6022503 στο Πρόγραμμα «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Ολοκληρωμένη Χωρική Ανάπτυξη στην Περιφέρεια ΑΜΘ (ΕΤΠΑ)»
16. Την με αρ. πρωτ.4156/3-11-2025 απόφασης προέγκρισης της ΣΑΕΠ0317 του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων όπου εγγράφηκε η πράξη «Επιχορήγηση του «Περί-Εξέλιξης» Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α. Ε., για την Οργάνωση και Ανάδειξη της Πολιτιστικής – Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού» με ΚΩΔΙΚΟ 2025ΕΠ03170086- 6022503 με συνολικό Προϋπολογισμό 524.798,00€.
17. Το σύστημα Διαχείρισης ΕΣΠΑ 2021-2027
18. Την με Α3/Σ16/2025 (ΑΔΑ: 63ΞΞ6ΝΛΩΣ-Υ1Θ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της «ΠΕΡΙ ΕΞΕΛΙΞΙΣ Α.Ε» για την έγκριση υλοποίησης του υποέργου 1 «ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2 ΚΑΙ ΠΡΑΞΗΣ της πράξης με Κωδικό ΟΠΣ 6022503 με ίδια μέσα.
19. Την από Α4/Σ16/2025 (ΑΔΑ:9Χ2Δ46ΝΛΩΣ-71Χ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της «ΠΕΡΙ

ΕΞΕΛΙΞΙΣ Α.Ε.» για την έγκριση του σχεδίου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων συμβάσεων μίσθωσης έργου για την υλοποίηση του υποέργου¹ με τίτλο «ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2 ΚΑΙ ΠΡΑΞΗΣ» της ενταγμένης πράξης «Επιχορήγηση του «Περί-Εξέλιξης» Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α. Ε., για την Οργάνωση και Ανάδειξη της Πολιτιστικής – Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού»» με Κωδικό ΟΠΣ 6022503

20. Την με αρ. πρωτ68/15-01-2026 (ΑΔΑ:ΨΚΧ846ΝΛΩΣ-ΖΡΖ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

21. Τις ανάγκες του οργανισμού.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (εφεξής «Πρόσκληση») για τη σύναψη τριών (3) Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης με πλαίσιο υλοποίησης του Έργου με τίτλο «Επιχορήγηση του «Περί-Εξέλιξης» Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α. Ε., για την Οργάνωση και Ανάδειξη της Πολιτιστικής – Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού» με Κωδικό ΟΠΣ 6022503 Κι συγκεκριμένα για το **Υποέργο 1** της εν λόγω πράξης με τίτλο «ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2 ΚΑΙ ΠΡΑΞΗΣ», σύμφωνα με το Εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο αυτής.

Οι Συμβάσεις Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) αφορούν στις αναλυτικώς περιγραφόμενες θέσεις της παρούσας Πρόσκλησης (Παράγραφος 2), ενώ το αντικείμενο της σύμβασης συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες του εν λόγω έργου και **δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της Εταιρείας.**

Η συνολική διάρκεια κάθε Σύμβασης Μίσθωσης Έργου είναι από την υπογραφή της έως την λήξη της Πράξης όπως ορίζεται στην περιγραφή κάθε θέσης (Πίνακες Παραγράφου 2), με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου της πράξης εφόσον τροποποιηθεί ή παραταθεί χωρίς απαραίτητα να σημαίνει αύξηση και του οικονομικού αντικειμένου.

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Η Πράξη αφορά στην οργάνωση, διοίκηση, επιστημονική εποπτεία, υλοποίηση και παρακολούθηση της Πράξης, με τίτλο «Επιχορήγηση του «Περί-Εξέλιξης» Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α. Ε., για την Οργάνωση και Ανάδειξη της Πολιτιστικής – Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού» στο πλαίσιο της «Δράση RS05.2.α: ΟΧΕ Πολιτιστικής - Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού (νέες πράξεις)» του Προγράμματος «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη».

Η Πολιτιστική Διαδρομή της Εγνατίας Οδού αποτελεί ένα σύνθετο και πολυεπίπεδο αναπτυξιακό εγχείρημα, που συνδυάζει πολιτιστικούς, τουριστικούς, κοινωνικούς και οικονομικούς στόχους. Η αποτελεσματική οργάνωση/διαχείριση προϋποθέτει έναν μόνιμο μηχανισμό συντονισμού, παρακολούθησης, τεκμηρίωσης και

προβολής, ικανό να εξασφαλίζει τη συνέργεια μεταξύ των εμπλεκόμενων και τη συνεχή προσαρμογή του εγχειρήματος στις ανάγκες της αγοράς και της τοπικής ανάπτυξης. Το Σύστημα Οργάνωσης και Ανάδειξης - Προβολής περιλαμβάνει:

- τον σχεδιασμό και υλοποίηση στρατηγικής διαχείρισης και προβολής,
- τον συντονισμό των επιμέρους δράσεων που υλοποιούνται στις Περιφερειακές Ενότητες,
- τη διασφάλιση ενιαίας ταυτότητας και επικοινωνίας της Διαδρομής,
- την παρακολούθηση και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των παρεμβάσεων,
- τη διασύνδεση του έργου με την τοπική κοινωνία, τους επαγγελματίες του τουρισμού και τους πολιτιστικούς φορείς.

Το εν λόγω Σύστημα κρίνεται απολύτως αναγκαίο για τη διασφάλιση της βιώσιμης, συντονισμένης και ολοκληρωμένης λειτουργίας της Διαδρομής, η οποία εκτείνεται σε μεγάλο γεωγραφικό εύρος και εμπλέκει πλήθος θεσμικών, τοπικών και ιδιωτικών φορέων. Επιπλέον, θα λειτουργεί ως μηχανισμός συντονισμού και ενεργοποίησης παρέχοντας το αναγκαίο πλαίσιο θεσμικής συνεργασίας μεταξύ δημόσιων, ιδιωτικών και κοινωνικών εταίρων, ώστε η Διαδρομή να αποτελέσει εργαλείο βιώσιμης τοπικής ανάπτυξης και ενίσχυσης της πολιτιστικής και τουριστικής ταυτότητας της περιοχής.

Μέσω του Συστήματος Οργάνωσης και Ανάδειξης εξασφαλίζεται η συνεκτική, συντονισμένη και στοχευμένη εφαρμογή όλων των ενεργειών που αφορούν τη δημιουργία, προώθηση και διαρκή ανανέωση του τουριστικού και πολιτιστικού της brand. Πρόκειται δηλαδή για κομβικό μηχανισμό βιωσιμότητας και προβολής, που διασφαλίζει ότι η Διαδρομή θα αποτελέσει ένα ζωντανό, εξελισσόμενο και επικοινωνιακά ισχυρό τουριστικό προϊόν.

Πεδία Δράσης Συστήματος Οργάνωσης και Ανάδειξης Διαδρομής

Τα βασικά Πεδία Δράσης αφορούν στα ακόλουθα:

- **Δημιουργία και εφαρμογή ενιαίας στρατηγικής ταυτότητας (branding) της Πολιτιστικής - Τουριστικής Διαδρομής ως τουριστικού προϊόντος**, διαμορφώνοντας συνεκτική εικόνα και ενισχύοντας την ανταγωνιστικότητά του.
- **Σχεδιασμός και παραγωγή ολοκληρωμένου περιεχομένου προβολής και δημιουργικών εργαλείων**, το οποίο θα αξιοποιηθεί από τους εμπλεκόμενους φορείς για την προώθηση της Διαδρομής, ως εμβληματικό προϊόν τουρισμού – πολιτισμού, μέσω συντονισμένων ενεργειών.
- **Ανάπτυξη μηχανισμών και εργαλείων διασύνδεσης των εμπλεκόμενων**, ενισχύοντας τη συνεργασία, τη διάχυση της πληροφορίας και την αποτελεσματική προώθηση της διαδρομής ως τουριστικού προϊόντος.
- **Υποστήριξη τοπικών κοινωνιών και επιχειρήσεων** στην διασύνδεσή τους με την Διαδρομή και την ενίσχυση της τοπικής και περιφερειακής ανάπτυξης.

Οι ειδικοί στόχοι που καθορίζουν και το φυσικό αντικείμενο του έργου, μεταξύ άλλων, είναι οι ακόλουθοι:

- **Ανάδειξη και ενίσχυση της ταυτότητας** της Διαδρομής ως τουριστικού προϊόντος, διαμορφώνοντας συνεκτική και διακριτή εικόνα που ενισχύει την ελκυστικότητα και την αναγνωρισιμότητα του προϊόντος, συμβάλλοντας στην αποτελεσματικότερη προώθησή του στις αγορές-στόχους.
- **Δημιουργία και εφαρμογή εργαλείων branding**, που θα χρησιμοποιηθούν από όλους τους εμπλεκόμενους φορείς για τη συνεκτική και ενιαία προβολή της Διαδρομής.
- **Παραγωγή και διάθεση ολοκληρωμένου περιεχομένου και δημιουργικού υλικού**, που θα υποστηρίζει την προβολή της Διαδρομής μέσω πολλαπλών καναλιών επικοινωνίας.
- **Συμβολή στη διαμόρφωση ενός βιώσιμου πλαισίου διαχείρισης** της Πολιτιστικής – Τουριστικής Διαδρομής, μέσα από μηχανισμούς **διασύνδεσης των εμπλεκομένων**, προωθώντας τη συνεργασία, την ανταλλαγή γνώσης και τη συντονισμένη ανάδειξη της Διαδρομής.
- **Συστηματικός συντονισμός και παρακολούθηση** όλων των δράσεων.
- **Συντονισμός και οργάνωση με εστίαση σε χωρικό επίπεδο** (περιφερειακές αποστολές πεδίου).

Με στόχο την άρτια υλοποίηση του Έργου «Επιχορήγηση του «Περί-Εξέλιξις» Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α. Ε., για την Οργάνωση και Ανάδειξη της Πολιτιστικής – Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού» απαιτείται η υλοποίηση του **Υποέργου 1**: «Επιστημονική και Τεχνική Υποστήριξη Υλοποίησης και Παρακολούθησης Υποέργου 2 και Πράξης» με την Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού, ήτοι με ίδια μέσα για την βέλτιστη ανταπόκριση στις προβλεπόμενες από την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων πράξεων απαιτήσεις.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΜΟΙΒΗ - ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου, και σύμφωνα με το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης με Ίδια Μέσα, η «ΠΕΡΙ ΕΞΕΛΙΞΙΣ Α.Ε» προτίθεται να προβεί στην κατάρτιση συμβάσεων μίσθωσης έργου για τις παρακάτω θέσεις έκτακτου προσωπικού, ως αυτές αναλυτικά περιγράφονται ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης:

Μία (1) Θέση **Υπεύθυνου Στρατηγικού Σχεδιασμού** Κωδ. Θέσης OXE 100

Μία (1) θέση **Στελέχους Μάρκετινγκ & Τουριστικού Προϊόντος** - Κωδ. Θέσης OXE 200

Μία (1) θέση **Στελέχους Διοικητικής Υποστήριξης** - Κωδ. Θέσης OXE 300

Σημειώνεται ότι **τα απαραίτητα τυπικά προσόντα** αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα Πρόσκληση και στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν τα διαθέτει, αποκλείεται από την μετέπειτα διαδικασία αξιολόγησης και δεν βαθμολογείται.

2.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΕΩΝ

ΘΕΣΗ	Υπεύθυνος Στρατηγικού Σχεδιασμού	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΟΧΕ 100	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	1	
ΚΥΡΙΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		
✓ Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.. ✓ Κατ’ ελάχιστον εξαετής (6ετής) επαγγελματική εμπειρία στον Στρατηγικό Σχεδιασμό Τουριστικού Προϊόντος, στην σύσταση, διοικητική λειτουργία οργανισμών διαχείρισης και προώθησης προορισμών, στην υλοποίηση καμπανιών προώθησης προορισμού και προβολής προϊόντων καθώς και στην εκπόνηση μελετών και δράσεων τουριστικού προϊόντος και μάρκετινγκ ✓ Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.		
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		
✓ Μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος σε αντικείμενο μάρκετινγκ, διοικητικών ή τεχνολογικών σπουδών, σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. ✓ Γνώση χειρισμού Η/Υ.		
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
✓ Σχεδιασμός και ανάπτυξη βραχυπρόθεσμων, μεσοπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων στρατηγικών και σχεδίων δράσης για την προώθηση του τουριστικού προϊόντος. ✓ Καθορισμός μετρήσιμων στόχων και δεικτών επιτυχίας (KPIs) ✓ Σχεδιασμός στρατηγικών κατευθύνσεων νέων (θεματικών) τουριστικών προϊόντων και εμπειριών διασύνδεσης με τη κύρια θεματική εμπειρία, για την προσέλκυση διαφορετικών και ποιοτικών τμημάτων αγοράς. ✓ Εκπόνηση προδιαγραφών & στρατηγικών κατευθύνσεων για την υλοποίηση των δράσεων στρατηγικού σχεδιασμού και branding του Υποέργου 2 ✓ Επιστημονικός υπεύθυνος της υλοποίησης των δράσεων του Υποέργου 2 με βάση τις προδιαγραφές και τα ζητούμενα σύμφωνα με το Τεχνικό Δελτίο της Πράξης ✓ Σχεδιασμός στρατηγικών αξόνων για την υλοποίηση δράσεων και καμπανιών προώθησης μέσω διαφόρων καναλιών (ψηφιακά μέσα, διεθνή δίκτυα προβολής, branding, κ.α.) από τρίτους		

εμπλεκόμενους στο τουριστικό προϊόν

- ✓ Ανάπτυξη και εφαρμογή των βέλτιστων μεθοδολογιών και εργαλείων επιχειρησιακού σχεδιασμού, παρακολούθησης της απόδοσης πορείας υλοποίησης του έργου, όπου και όταν απαιτείται.
- ✓ Καθοδήγηση και συντονισμός του Επιχειρησιακού Σχεδιασμού (μεσοπρόθεσμο και μακροπρόθεσμο) για την υλοποίηση του έργου.
- ✓ Παροχή κατεύθυνσης των επιμέρους εργασιών υλοποίησης της πορείας του έργου, με τη χρήση κατάλληλων μεθοδολογιών, εξασφαλίζοντας αυστηρό έλεγχο και αξιολόγηση των παραδοχών και των κινδύνων / προβλημάτων που ενδέχεται να προκύψουν στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου.
- ✓ Υπεύθυνος στρατηγικής χάραξης πολιτικής συμμετοχικού σχεδιασμού με έμφαση στους πολίτες της Περιφέρειας, τους εμπλεκόμενους στο σχεδιασμό και την υλοποίηση προώθησης του τουριστικού προϊόντος και της τουριστικής στρατηγικής με στόχευση PPP (Public, Private, People).
- ✓ Παροχή υποστήριξης στην Ομάδα Έργου στα κρίσιμα ζητήματα υλοποίησης όπως κρίσιμες διαδρομές (critical path) και σημεία ορόσημα (critical milestones), λειτουργικά και επιχειρησιακά ζητήματα.
- ✓ Υπεύθυνος χάραξης στρατηγικής προβολής και προώθησης του τουριστικού προϊόντος
- ✓ Επιστημονική υποστήριξη στη μεθοδολογία δικτύωσης, ανάπτυξης και διατήρησης συνεργασιών με φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, όπως τουριστικοί πράκτορες, ξενοδοχεία και τοπικές αρχές.
- ✓ Παροχή καθοδήγησης, εκπαίδευσης και υποστήριξης στις ομάδες για την επίτευξη των στόχων.
- ✓ Διενέργεια τακτικών αξιολογήσεων και προσαρμογών των στρατηγικών. Παρακολούθηση της απόδοσης των στρατηγικών σχεδίων μέσω καθορισμένων δεικτών (KPIs).
- ✓ Ενημέρωση βέλτιστων πρακτικών και υποβολή προτάσεων για τις νέες τάσεις και πρακτικές στον τομέα του τουρισμού και της προώθησης.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Μηνιαίες Απολογιστικές Εκθέσεις παραχθέντος έργου και το αντίστοιχο ημερολόγιο εργασιών, και σύμφωνα με το Τεχνικό Δελτίο της Πράξης

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι από την **υπογραφή της σύμβασης** έως την **λήξη της πράξης ήτοι 19-01-2029**, με δυνατότητα επέκτασης, ως προς την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου, στην περίπτωση που κριθεί απαραίτητο και εφόσον παραταθεί η διάρκεια υλοποίησης της πράξης, **χωρίς να συνεπάγεται απαραίτητα και αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τόπος παροχής υπηρεσιών για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σ.Μ.Ε., οι οποίες θα παρέχονται αυτοπροσώπως από τον/την συνεργάτη, θα είναι τα γραφεία της έδρας της του Οργανισμού ή όπου αλλού προκύψει πάντα εντός της χωρικής αρμοδιότητας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, για την εκτέλεση των έργων. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό την Διοίκηση του Οργανισμού και της Αρμόδιας Διεύθυνσης/ Τμήμα του Οργανισμού .

Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τη διοίκηση και τα στελέχη του «Περί Εξέλιξης Α.Ε.», και σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΤΕΘΕΝΤΟΣ ΈΡΓΟΥ

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) με την πρόοδο του Έργου και το οποίο βεβαιώνεται από τον αρμόδιο εκπρόσωπο του Οργανισμού.

ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει μέχρι το ποσό των **111.600,00 €** συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).

Η αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο έργο.

Η αμοιβή θα καταβάλλεται μετά από τον έλεγχο του παραδοτέου από τον Υπεύθυνο της Πράξης, την έγκριση του παραδοτέου της Πράξης από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης όπως επίσης και μετά από έγκριση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Οργανισμού. Για την καταβολή απαιτείται η προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών

ΘΕΣΗ	Στέλεχος Μάρκετινγκ & Τουριστικού Προϊόντος	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΟΧΕ 200	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	1	
ΚΥΡΙΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		
✓ Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.. ✓ Κατ' ελάχιστον τριετής (3ετής) επαγγελματική εμπειρία σε θέματα μάρκετινγκ και διαχείρισης έργων/δράσεων τουριστικού προϊόντων, μάρκετινγκ και επικοινωνίας. ✓ Πολύ καλή Γνώση της Αγγλικής γλώσσας ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α΄ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ : Εφόσον δεν καταστεί δυνατή η σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με άτομο με τα ανωτέρω προσόντα): 1. Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.. 2. Επαγγελματική εμπειρία σε θέματα μάρκετινγκ και διαχείρισης έργων/δράσεων τουριστικού προϊόντων, μάρκετινγκ και επικοινωνίας. 3. Πολύ καλή Γνώση της Αγγλικής γλώσσας		
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		
✓ Μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος σε αντικείμενο μάρκετινγκ, διοικητικών ή τεχνολογικών σπουδών, σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. ✓ Γνώση χειρισμού Η/Υ.		
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
Οι αρμοδιότητες του Στελέχους Μάρκετινγκ και Τουριστικού Προϊόντος είναι :		
✓ Ερευνητικό έργο βέλτιστων πρακτικών και εκπόνηση κατευθύνσεων εκτέλεσης ενεργειών συντονισμού των δράσεων προώθησης του τουριστικού προϊόντος ✓ Παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου των δράσεων του Υποέργου 2 και παροχή εξειδικευμένων κατευθύνσεων ✓ Διασφάλιση της τήρησης των προβλεπόμενων προδιαγραφών υλοποίησης του έργου		

- ✓ Δυναμική προώθηση στοιχείων τουριστικού προϊόντος που επηρεάζουν τη βέλτιστη υλοποίηση της προώθησης του από τρίτους εμπλεκόμενους
- ✓ Υποστήριξη στη παροχή εξειδικευμένων κατευθύνσεων και ανατροφοδότησης για την υλοποίηση του αντικειμένου των δράσεων του Υποέργου 2
- ✓ Συμμετοχή στον σχεδιασμό για την παραγωγή πληροφοριακού υλικού για την προσέγγιση διαφόρων κοινών-στόχου, με σκοπό την δημιουργία δημοσιότητας και μετάδοση άμεσων/έμμεσων μηνυμάτων για τις δράσεις υλοποίησης του Οργανισμού Διαχείρισης και Προώθησης Προορισμού και ειδικότερα του τουριστικού προϊόντος της Πράξης
- ✓ Δημιουργία αναλυτικών κατευθύνσεων (brief) δημιουργίας κειμενικού & εικαστικού περιεχομένου προς εξωτερικούς συνεργάτες που θα παράγουν περιεχόμενο για τα ψηφιακά αλλά και έντυπα μέσα επικοινωνίας.
- ✓ Υποστήριξη πλάνου διάχυσης, δικτύωσης και δημοσιότητας, διενέργεια επαφών για την εκτέλεσή του και προώθησή του στα κατάλληλα ενημερωτικά μέσα.
- ✓ Υποστήριξη στη διοργάνωση και προώθηση δράσεων (εκθέσεις, forums, ημερίδες, webinars κλπ) και προώθηση των αποτελεσμάτων των δράσεων σε φορείς.
- ✓ Εντοπισμός και επίλυση προβλημάτων/κινδύνων κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.
- ✓ Παροχή συνεχούς υποστήριξης στην ομάδα έργου της Πράξης .
- ✓ Συμμετοχή στην επιλογή και πρόσκληση διαμορφωτών κοινής γνώμης ώστε να επικοινωνηθεί ο στόχος του έργου και τα παραγόμενα αποτελέσματά του.
- ✓ Εκτέλεση όλων των απαραίτητων εργασιών για τη διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη του έργου.
- ✓ Συμμετοχή σε συσκέψεις εργασίας και προσκόμιση του απαραίτητου υποστηρικτικού υλικού.
- ✓ Τήρηση ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων από την υλοποίηση του προγράμματος
- ✓ Οργάνωση και διεξαγωγή της απαιτούμενης επικοινωνίας με φορείς του τουρισμού και τις τοπικές κοινωνίες για την παραγωγή ιδεών και σχεδιασμό ενεργειών για τον ανασχεδιασμό / αναμόρφωση και βελτίωση του προγράμματος.
- ✓ Διαχείριση, οργάνωση, επικαιροποίηση και διεύρυνση της βάσης των stakeholders με τους οποίους συνεργάζεται ο Οργανισμός Διαχείρισης και Προώθησης Προορισμού.
- ✓ Σχεδιασμός, οργάνωση, υλοποίηση δράσεων διαβούλευσης & εργαστηρίων συν-διαμόρφωσης με key stakeholders τουρισμού, πολιτισμού (αμέσως ή εμμέσως εμπλεκόμενων) σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Στρατηγικού Σχεδιασμού.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Μηνιαίες Απολογιστικές Εκθέσεις παραχθέντος έργου και το αντίστοιχο ημερολόγιο εργασιών, και σύμφωνα με το Τεχνικό Δελτίο της Πράξης

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι από την **υπογραφή της σύμβασης** έως την λήξη της πράξης ήτοι **19-01-2029**, με δυνατότητα επέκτασης, ως προς την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου, στην περίπτωση που κριθεί απαραίτητο και εφόσον παραταθεί η διάρκεια υλοποίησης της πράξης, **χωρίς να συνεπάγεται απαραίτητα και αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τόπος παροχής υπηρεσιών για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σ.Μ.Ε., οι οποίες θα παρέχονται αυτοπροσώπως από τον/την συνεργάτη, θα είναι τα γραφεία της έδρας της του Οργανισμού ή όπου αλλού προκύψει πάντα εντός της χωρικής αρμοδιότητας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, για την εκτέλεση των έργων. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό την Διοίκηση του Οργανισμού και της Αρμόδιας Διεύθυνσης/ Τμήμα του Οργανισμού .

Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τη διοίκηση και τα στελέχη του «Περί Εξέλιξης Α.Ε.», και σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΤΕΘΕΝΤΟΣ ΈΡΓΟΥ

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) με την πρόοδο του Έργου και το οποίο βεβαιώνεται από τον αρμόδιο εκπρόσωπο του Οργανισμού.

ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει μέχρι το ποσό των **62.496,00€** συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).

Η αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο έργο.

Η αμοιβή θα καταβάλλεται μετά από τον έλεγχο του παραδοτέου από τον Υπεύθυνο της Πράξης, την έγκριση του παραδοτέου της Πράξης από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης όπως επίσης και μετά από έγκριση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Οργανισμού. Για την καταβολή απαιτείται η προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

ΘΕΣΗ	Στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΟΧΕ 300	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ -ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	1	
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		
ΚΥΡΙΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:		
✓ Πτυχίο/Δίπλωμα Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής κατεύθυνσης σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII ✓ Κατ’ ελάχιστον διετής (2ετής) επαγγελματική εμπειρία σε θέματα οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης προγραμμάτων/Εργων . ✓ Πολύ καλή Γνώση της Αγγλικής γλώσσας		
ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α΄ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ :		
Εφόσον δεν καταστεί δυνατή η σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με άτομο με τα ανωτέρω προσόντα): 1. Πτυχίο/Δίπλωμα Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής κατεύθυνσης σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII 2. Επαγγελματική εμπειρία σε θέματα οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης προγραμμάτων/Εργων .. 3.Πολύ καλή Γνώση της Αγγλικής γλώσσας		
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ		
✓ Μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος σε αντικείμενο διοίκησης επιχειρήσεων ή τεχνολογίας, σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. ✓ Γνώση χειρισμού Η/Υ		
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
Οι αρμοδιότητες του Στελέχους υποστήριξης διοικητικών εργασιών είναι : ✓ Υποστήριξη για την οργάνωση, συντονισμό και διαχείριση των διοικητικών εργασιών της Ομάδας Έργου καθώς και των δράσεων που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πράξης.		

- ✓ Υποστήριξη στην Τήρηση Φακέλου Έργου κατά τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και βάσει του κανονισμού του Προγράμματος ΑΜΘ 2021-2027.
- ✓ Υποστήριξη για την διενέργεια διαδικασιών απευθείας ανάθεσης και συμβάσεων μίσθωσης έργου σύμφωνα με τον Ν.4412/2016 και των κανονισμών εσωτερικής υπηρεσίας της Εταιρείας.
- ✓ Υποστήριξη για την εύρυθμη και ορθή εκτέλεση (τήρηση συμβατικών υποχρεώσεων) των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών και μίσθωσης έργου, σύμφωνα με τον Ν.441/2016 και των κανονισμών εσωτερικής υπηρεσίας της Εταιρείας.
- ✓ Τήρηση συγκεντρωτικών στοιχείων για την λειτουργία των εξωτερικών αναθέσεων και όλων των οικονομικών ενοτήτων του έργου.
- ✓ Υποστήριξη για την παραλαβή, τήρηση ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου με καταχώρηση όλων των δεδομένων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων σε βάση δεδομένων.
- ✓ Παροχή διεκπεραίωσης αλληλογραφίας και τήρησης αρχείων αυτής καθώς και οποιουδήποτε απαραίτητου για την υλοποίηση του έργου εγγράφου.
- ✓ Καταγραφή στοιχείων και δεδομένων που παράγονται στο πλαίσιο του έργου.
- ✓ Καταχώρηση στοιχείων στα ηλεκτρονικά αρχεία του Έργου.
- ✓ Εκτέλεση όλων των απαραίτητων εργασιών για τη διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη του έργου.
- ✓ Υποστήριξη στη διεκπεραίωση των απαιτούμενων διοικητικών διαδικασιών διαχείρισης της πράξης καθώς και σύμφωνα με τα πρότυπα παρακολούθησης του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (OPS).
- ✓ Τήρηση Φακέλου οικονομικού Αντικειμένου Έργου κατά τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και κατά τις οδηγίες του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΜΘ 2021-2027».
- ✓ Μέριμνα για ορθή αποτύπωση των οικονομικών συναλλαγών που πραγματοποιεί η Εταιρεία για την πράξη.
- ✓ Εκτέλεση όλων των απαραίτητων εργασιών για τη διαχειριστική και τεχνική υποστήριξη του έργου
- ✓ Συμμετοχή στις συσκέψεις εργασίας και προσκόμιση του απαραίτητου υποστηρικτικού υλικού.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Μηνιαίες Απολογιστικές Εκθέσεις παραχθέντος έργου και το αντίστοιχο ημερολόγιο εργασιών, και σύμφωνα με το Τεχνικό Δελτίο της Πράξης

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης συνεργάτη θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως την λήξη της πράξης ήτοι **19-01-2029**, με δυνατότητα επέκτασης, ως προς

την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου, στην περίπτωση που κριθεί απαραίτητο και εφόσον παραταθεί η διάρκεια υλοποίησης της πράξης, **χωρίς να συνεπάγεται απαραίτητα και αύξηση του οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης.**

ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τόπος παροχής υπηρεσιών για την εκτέλεση του αντικείμενου της Σ.Μ.Ε., οι οποίες θα παρέχονται αυτοπροσώπως από τον/την συνεργάτη, θα είναι τα γραφεία της έδρας της του Οργανισμού ή όπου αλλού προκύψει πάντα εντός της χωρικής αρμοδιότητας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, για την εκτέλεση των έργων. Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται υπό την Διοίκηση του Οργανισμού και της Αρμόδιας Διεύθυνσης/ Τμήμα του Οργανισμού .

Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τη διοίκηση και τα στελέχη του «Περί Εξέλιξης Α.Ε.», και σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΤΕΘΕΝΤΟΣ ΈΡΓΟΥ

Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) με την πρόοδο του Έργου και το οποίο βεβαιώνεται από τον αρμόδιο εκπρόσωπο του Οργανισμού.

ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το συνολικό συμβατικό ύψος αμοιβής θα ανέλθει μέχρι το ποσό των **58.032,00 €** συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).

Η αμοιβή είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του έργου, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο έργο.

Η αμοιβή θα καταβάλλεται μετά από τον έλεγχο του παραδοτέου από τον Υπεύθυνο της Πράξης, την έγκριση του παραδοτέου της Πράξης από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πράξης όπως επίσης και μετά από έγκριση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Οργανισμού. Για την καταβολή απαιτείται η προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών

Οι υποψήφιοι πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, πέραν των απαραίτητων τυπικών προσόντων που ορίζονται παραπάνω θα πρέπει

1. Να έχουν την Ελληνική ιθαγένεια ή να είναι πολίτες κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή να έχουν άδεια εργασίας από την αρμόδια αρχή, εφόσον δεν έχουν την υπηκοότητα κράτους-μέλους της Ε.Ε. Για τους μη

Έλληνες πολίτες, απαιτείται η γνώση της Ελληνικής Γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Να έχουν εκπληρώσει (προκειμένου για άνδρες) τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, κατά το δίκαιο της χώρας από την οποία προέρχονται.
3. Να μην έχουν καταδικαστεί ή να μη διώκονται για κακούργημα ή πλημμέλημα που συνεπάγεται στέρηση των πολιτικών τους δικαιωμάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ποινικού Κώδικα. Επίσης, να μην έχουν καταδικαστεί σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση, διακίνηση και εμπορία ναρκωτικών ή για έγκλημα κατά ηθών ή σχετικά με το νόμισμα ή να διώκονται για κάποιο από τα εγκλήματα αυτά. Επίσης, να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για κάποιο από τα πλημμελήματα που αναφέρονται στην παράγραφο αυτή.
4. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (π.χ. καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση, κλπ.), όπως ισχύει.
5. Να μην έχουν απολυθεί για πειθαρχικούς λόγους από θέση του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου δημοσίου τομέα. Ο περιορισμός αυτός ισχύει για πέντε (5) χρόνια.
6. Να έχουν τη φυσική υγεία και καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων τους.
7. Να μην βρίσκονται ούτε να διατηρούν σχέση που μπορεί να χαρακτηριστεί ως σύγκρουση συμφερόντων, δηλαδή σχέση από την οποία να έχουν προσωπικό, οικονομικό κυρίως συμφέρον, το οποίο δύναται να επηρεάσει την αμερόληπτη εκτέλεση των καθηκόντων τους με αθέμιτο τρόπο.
8. Να μην έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
9. Να μην έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
10. Να έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
11. Να αποδέχονται ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ή στη μη σύναψη της σύμβασης.
12. Να αποδέχονται ότι συναινούν στην επεξεργασία, διόρθωση, αποθήκευση και την προβλεπόμενη από το νόμο δημοσιοποίηση των δεδομένων του (προσωπικών ή μη), τα οποία υποβάλλουν για την παρούσα σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου.
13. Να αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με υπεύθυνη δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
14. Να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και υπεύθυνες δηλώσεις μαζί με την αίτηση - πρόταση υποψηφιότητας, εντός της οριζόμενης στην παρούσα καταληκτικής ημερομηνίας.

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης « ΠΕΡΙ-ΕΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ» διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένου του αρχείου άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9 παρ. 4 του Ν. 1599/1986. Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

2.2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΘΕΣΕΙΣ

Οι ειδικότερες λεπτομέρειες και ρυθμίσεις που αφορούν στο αντικείμενο κάθε θέσης και τις συμβατικές υποχρεώσεις των μερών θα οριστούν με την σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ της εταιρείας και των επιλεγέντων για τις προκηρυσσόμενες θέσεις/έργα. Γενικά:

Χρονική Διάρκεια Σύμβασης: Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης έως την λήξη του προβλεπόμενου για κάθε θέση διαστήματος (ως αναλύεται ανωτέρω στον αντίστοιχο κωδικό θέσης), με δυνατότητα παράτασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου, όπως ειδικότερα θα καθορισθεί στη σύμβαση. Με την επιφύλαξη αυτή, η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψη σύμβασης δεν θα μπορεί να ξεπερνά τα αναφερόμενα ανωτέρω χρονικά πλαίσια για τη σύμβαση συνεργάτη, καθώς και την ημερομηνία παράδοσης του έργου, σύμφωνα με την υλοποίηση του έργου, ως ισχύει. Ενδεχόμενη χρονική παράταση του έργου δύναται να συμπαρασύρει και τη διάρκεια της σύμβασης.

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής Σύμβασης: Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται ανάλογα με την θέση, ως αναφέρεται κάθε ποσό στον αντίστοιχο κωδικό, συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου). Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή. Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη και γενικά κάθε δαπάνη.

Τόπος παροχής υπηρεσιών: Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, ο συνεργάτης θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τη Διοίκηση της Εταιρείας και τα Στελέχη, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος Έργου: Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις αποτίμησης έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), ανάλογα με την πρόοδο του Έργου. Ο Υπεύθυνος Έργου, που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα- την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του/της συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση αποτίμησης έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει. Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται από το αρμόδιο όργανο της Πράξης ως προβλέπεται.

3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η αξιολόγηση και η σειρά κατάταξης των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
ΦΑΣΗ Α				
A. Μοριοδότηση βάσει εκπαιδευτικών προσόντων			(Συντελεστής βαρύτητας 35%)	
A.1	Τίτλος σπουδών	Βασικός τίτλος σπουδών	Δύο (2) μονάδες για κάθε βαθμό του βασικού τίτλου σπουδών	20
A.2	Διδακτορικός Τίτλος (Συναφές με τα καθήκοντα της θέσης)	Διδακτορικός Τίτλος	Πέντε (5) μονάδες	5
A.3	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (Συναφές με τα καθήκοντα της θέσης)	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών	Τρεις (3) μονάδες	3
A.4	Γνώση Αγγλικών	Τίτλος γλωσσομάθειας	Πολύ καλή γνώση: 3 Άριστη γνώση: 5	5
A.5	Γνώση Η/Υ	Τίτλος Πιστοποίησης	MS Office (επεξεργασία κειμένων (Word), Υπολογιστικά φύλλα (Excel), & Υπηρεσίες Διαδικτύου (internet)-1 MS Office (επεξεργασία κειμένων (Word), Υπολογιστικά φύλλα (Excel), & Υπηρεσίες Διαδικτύου (internet) & Power Point-& Outlook-2	2-
Σύνολο ανώτερης βαθμολογίας				35
B. Μοριοδότηση βάσει εργασιακής εμπειρίας			(Συντελεστής βαρύτητας 40%)	
B.1	Εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	Μία (1) μονάδα για κάθε έτος εργασιακής εμπειρίας με μέγιστο τα είκοσι έτη	20
B.2	Εξειδικευμένη εμπειρία σε δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα συναφή με τα καθήκοντα της θέσης	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	Δύο (2) μονάδες για κάθε έτος εργασιακής εμπειρίας με μέγιστο τα δέκα έτη	20
Σύνολο ανώτερης βαθμολογίας				40

ΦΑΣΗ Β

Μοριοδότηση βάσει συνέντευξης (Συντελεστής βαρύτητας 25%)

Δ.1	Προσωπική συνέντευξη	Διενεργείται από την αρμόδια επιτροπή για την αξιολόγηση της προσωπικότητας του υποψηφίου και της καταλληλότητας άσκησης των καθηκόντων της προκηρυσσόμενης θέσης	→Γνώση και αντίληψη του αντικειμένου: δέκα (10) μονάδες →Ικανότητα επικοινωνίας, έκφρασης και μεταδοτικότητας: πέντε (5) μονάδες →Συλλογικότητα/ Λειτουργία σε ομάδα: πέντε (5) μονάδες →Ηγετική/διοικητική ικανότητα: πέντε (5) μονάδες	25
Σύνολο ανώτερης βαθμολογίας				25
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΦΑΣΗ Α & ΦΑΣΗ Β)				100

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τις προκηρυσσόμενες θέσεις νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με τα καθήκοντα της αντίστοιχης θέσης, Η εμπειρία αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα **στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ (ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ)**.

Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Στις περιπτώσεις που απαιτείται η προσκόμιση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος είτε άλλη βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος κλπ (βλ. **ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**) η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά την απόκτηση της ζητούμενης από την παρούσα ανακοίνωση άδειας άσκησης επαγγέλματος, βεβαίωσης κλπ.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της αρμόδιας Επιτροπής.

Το συνολικό αποτέλεσμα της μοριοδότησης κάθε ομάδας κριτηρίων ανά υποψήφιο αθροίζεται και εξάγεται το συνολικό άθροισμα. Η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι/ες για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ,των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και τα Παραρτήματά της δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτά.

5. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης μαζί με τα Παραρτήματά της θα γίνει στο διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ στην ιστοσελίδα του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΠΕΡΙ- ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΑΕ» (<https://periexelixis.gr/>) καθώς και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (www.pamth.gov.gr).

6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση όπως αυτή περιλαμβάνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV** της παρούσας. Οι αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως, ή με εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, ή μέσω ταχυδρομείου/ταχυμεταφορά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην **ακόλουθη διεύθυνση:**

Περί – Εξέλιξις– Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Organization For Local Development) Α.Ε»

Ι. ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΟΥ 78 ,

Τ.Κ.69133, Κομοτηνή.

(τηλ. επικοινωνίας: 2531090150) με την σήμανση:

Για την υπ. αριθ. πρωτ.....Πρόσκληση

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (Σ.Μ.Ε.) ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ για την υλοποίηση του υποέργου 1 «ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2 ΚΑΙ ΠΡΑΞΗΣ» της πράξης «Επιχορήγηση του «Περί–Εξέλιξις» Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α. Ε., για την Οργάνωση και Ανάδειξη της Πολιτιστικής – Τουριστικής Διαδρομής Εγνατίας Οδού» με Κωδικό ΟΠΣ 6022503 για τις θέσεις με **κωδικό και κωδικό**

και να δίδονται τα στοιχεία του υποψηφίου

Ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας

Κάθε υποψήφιος και επί ποινή αποκλεισμού, έχει δικαίωμα υποβολής φακέλου υποψηφιότητας για δύο και μόνο κωδικούς θέσης

Στις περιπτώσεις υποβολής του Φακέλου Συμμετοχής είτε ταχυδρομικά, είτε με ταχυμεταφορά, θα πρέπει να αποστέλλεται από τους υποψήφιους στον «Περί Εξέλιξις Α.Ε.». έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των φακέλων συμμετοχής το αντίστοιχο αποδεικτικό όπου αναγράφεται η ημερομηνία αποστολής του Φακέλου, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στη διεύθυνση: info@periexelixis.gr.

Σε περίπτωση που δεν σταλεί το σχετικό αποδεικτικό η υποβολή του φακέλου θα θεωρείται εκπρόθεσμη και ο/η υποψήφιος/α θα απορρίπτεται από την διαδικασία.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης της ανακοίνωσης στο χώρο ανακοινώσεων του και στην ιστοσελίδα του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΠΕΡΙ-ΕΞΕΛΙΞΙΣ Α.Ε και στο διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα, ως τελική ημερομηνία λήψης από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΠΕΡΙ ΕΞΕΛΙΞΙΣ Α.Ε των αιτήσεων

Σε περίπτωση αποστολής τους μέσω συστημένης επιστολής ή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς, λογίζεται η ημερομηνία που αναγράφεται επί του φακέλου από το φορέα αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Καταληκτική ημερομηνία αιτήσεων ορίζεται η **30-01-2026 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14.00.**

Η ως άνω αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται στην αίτηση δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).

Με την κατάθεση της αίτησης οι ενδιαφερόμενοι/ες θα υποβάλλουν **επί ποινή αποκλεισμού φάκελο δικαιολογητικών**, ο οποίος θα φέρει απαραίτητα υπογεγραμμένη την αίτηση (ιδιόχειρη είτε ψηφιακή υπογραφή), και επιπροσθέτως, τα στοιχεία- έγγραφα, στα οποία στηρίζουν την υποψηφιότητά τους, σύμφωνα με τα κριτήρια της παρούσας, και ειδικότερα:

1. Φωτοαντίγραφο Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας και των δύο όψεων
2. Συμπληρωμένη «ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ Για την απόδειξη εμπειρίας» (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**)
3. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.
4. Φωτοαντίγραφα των απαιτούμενων ανά θέση, τίτλων σπουδών ή αναγνώρισης από τα αρμόδια όργανα σε περίπτωση τίτλου αλλοδαπού εκπαιδευτικού ιδρύματος (βλ. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII**)
5. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (μόνο για υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια)
6. Αντίγραφο άδειας ασκήσεως επαγγέλματος, εφόσον απαιτείται
7. Αντίγραφο Βεβαιώσεων ή άλλων εγγράφων εγγραφής στο αντίστοιχο επιμελητήριο μητρώο κλπ, εφόσον απαιτείται
8. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
9. Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία (αφορά στους άνδρες).
10. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, η οποία επισυνάπτεται στο **Παράρτημα VI** της παρούσας Πρόσκλησης.

11. Έγγραφα Πιστοποίησης γνώσης Αγγλικής Γλώσσας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)
12. Έγγραφα πιστοποίησης Γνώσης χειρισμού Η/Υ ή προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης στην οποία βεβαιώνεται η γνώση χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών με αναφορά στα γνωστικά αντικείμενα που κατέχει ο υποψήφιος πχ. Εξεργασίας κειμένου, υπολογιστικών φύλλων κλπ) (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ)
13. Έγγραφα που πιστοποιούν τα λοιπά απαιτούμενα προσόντα και την εμπειρία τους.

Η μη προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου /ας

Σημειώνεται ότι οι ανωτέρω Υπεύθυνες Δηλώσεις δύναται να εκδοθούν είτε από δημόσια αρχή π.χ. ΚΕΠ, αστυνομικό τμήμα κλπ ή ψηφιακά μέσω του www.gov.gr.

Επιπλέον, κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).

Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Με την υποβολή των αιτήσεών τους, οι ενδιαφερόμενοι/ες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και των Παραρτημάτων της, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Αναπτυξιακού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΠΕΡΙ ΕΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ» να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή/και άλλο περιεχόμενο. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο/η υποψήφιος/α έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και της εφαρμοστέας νομοθεσίας. Η συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει αποδεχθεί πλήρως και ανεπιφυλάκτως τη νομιμότητα του συνόλου των όρων της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και την αποκλειστική αρμοδιότητα της Επιτροπής Αξιολόγησης για την βαθμολόγηση όλων των κριτηρίων.

Η υποβολή αίτησης δεν συνεπάγεται καθ' οιοδήποτε τρόπο υποχρέωση του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΠΕΡΙ ΕΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ» να καταρτίσει σύμβαση με τον/την ενδιαφερόμενο/η. Στην περίπτωση μοναδικού/ης υποψηφίου/ας, ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης « ΠΕΡΙ- ΕΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ» διατηρεί δικαίωμα της μη σύναψης σύμβασης εφόσον ο/η υποψήφιος/α κριθεί ότι δεν πληροί τα προσόντα και των δύο φάσεων.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν ψευδή ή ανακριβή στοιχεία η αίτηση απορρίπτεται συνολικά. Επιπροσθέτως η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται από τον/την υποψήφιο/α στην αίτησή του/της, η οποία επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης, επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Σε κάθε περίπτωση ο /η υποψήφιος/α φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την ακρίβεια και την ορθότητα των στοιχείων και

δικαιολογητικών που επισυνάπτει. Η ανακρίβεια των δηλουμένων, κατόπιν ελέγχου γνησιότητας, επιφέρει τον αποκλεισμό του και σε περίπτωση επιλογής του, αυτή ανακαλείται.

Επισημαίνεται ότι η ΠΕΡΙ ΕΞΕΛΙΞΙΣ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου της ορθότητας των αναφερομένων στις υπεύθυνες δηλώσεις επί ποινής αποκλεισμού

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Αιτήσεις Συμμετοχής μη υπογεγραμμένες με φυσική υπογραφή ή ψηφιακά υπογεγραμμένες μέσω του www.gov.gr δεν λαμβάνονται υπ' όψη.

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ – ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης και η λήψη της τελικής απόφασης θα γίνει από τα αρμόδια όργανα του «Περί Εξέλιξης Α.Ε.».

Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει αρχικά τη συνδρομή στο πρόσωπο του κάθε υποψηφίου των απαραίτητων τυπικών προσόντων (φάση Α) που αναφέρονται ανωτέρω και καλεί σε συνέντευξη (Φάση Β) μόνο τους υποψήφιους των οποίων η συμμετοχή κρίθηκε παραδεκτή.

Κατάταξη των υποψηφίων βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την σύναψη σύμβασης θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

ΦΑΣΗ Α – ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- i. Έλεγχο των αιτήσεων κατά τα ανωτέρω, όπως ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.
- ii. Έλεγχο των προσόντων, αξιολόγησή και μοριοδότηση τους σύμφωνα με τον πίνακα της παραγράφου 3. Τα μόρια θα υπολογιστούν με βάση τα στοιχεία που θα αναφέρονται στην αίτηση/δήλωση των στοιχείων των υποψήφιων. Θα ακολουθήσει αντιπαραβολή (διοικητική επαλήθευση) και μοριοδότηση των υποβαλλόμενων στοιχείων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα. Προσόντα που αναφέρονται στην

αίτηση, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων

- iii. Κατάταξη των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης.

Μετά την βαθμολόγηση των προσόντων η επιτροπή θα καταρτίσει «Πίνακα Βαθμολογίας Προσόντων» για κάθε υποψήφιο.

ΦΑΣΗ Β - ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Όσοι/ες υποψήφιοι/ες πληρούν τα κύρια απαιτούμενα προσόντα καλούνται σε συνέντευξη από την Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων της παρούσης πρόσκλησης και σύμφωνα με τον με τον τρόπο υπολογισμού που αναλυτικά εκτίθεται στον Πίνακα της παραγράφου 3.

Διενέργεια συνέντευξης των υποψηφίων. Οι συνεντεύξεις δύναται να λαμβάνουν χώρα είτε με φυσική παρουσία του υποψηφίου είτε με κάθε πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερόμενων στην περίπτωση που κληθούν και δεν προσέλθουν στη συνέντευξη απορρίπτονται.

Η φάση της συνέντευξης (ΦΑΣΗ Β) θεωρείται επιτυχής εφόσον ο/η υποψήφιος/α έχει βαθμολογηθεί τουλάχιστον με το 50% επί του συνόλου της Βαθμολογίας της φάσης αυτής.

Μετά και την ολοκλήρωση και των δύο φάσεων, η επιτροπή καταρτίζει «Πίνακα Τελικής Κατάταξης Υποψηφίων», όπου συμπεριλαμβάνονται οι υποψήφιοι/ες που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς και τις δύο φάσεις της παρούσας πρόσκλησης, ως εξής:

Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια και των δύο φάσεων (ΦΑΣΗ Α και ΦΑΣΗ Β).

1. Προηγούνται στην κατάταξη οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα κύρια προσόντα της ειδικότητας κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης.

2. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός/η που έχει α) τον μεγαλύτερο βαθμό στην συνέντευξη (ΦΑΣΗ Β), β) την μεγαλύτερη εμπειρία γ) το μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών

Τέλος, η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό αξιολόγησης βάσει των ανωτέρω, καταρτίζοντας και των πίνακα απορριπτέων.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον υποψήφιο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της αίτησής του (πχ. για τους τίτλους σπουδών, την επαγγελματική τους προϋπηρεσία και την επαγγελματική ικανότητα που διαθέτουν για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου). Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπρόταση.

Ακολουθεί εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης στο Δ.Σ. του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΠΕΡΙΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ».

8. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την έγκρισή τους, οι προσωρινοί πίνακες του υπό πρόσληψη προσωπικού που θα προκύψουν, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΠΕΡΙΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ» χωρίς να δημοσιοποιούνται τα ονόματα των υποψηφίων, στη θέση των οποίων θα δημοσιεύεται ο αριθμός πρωτοκόλλου υποβολής της αίτησης.

Κατά των πινάκων επιτρέπεται η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών που αρχίζει από την επομένη ημέρα της ανάρτησής τους.

Εάν η τελευταία ημέρα των ανωτέρω προθεσμιών υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία.

Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν.

Η άσκηση της ένστασης γίνεται με κατάθεσή της ή με αποστολή συστημένης επιστολής στον Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΠΕΡΙΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ». Η υποβολή της ένστασης από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται με ρητή αναφορά, στον Αριθ. Πρωτ. της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στον Αριθ. Πρωτ. της αίτησης του υποψηφίου, στον κωδικό της θέσης καθώς και στα στοιχεία της ταυτότητάς του (ονοματεπώνυμο, ΑΔΤ, διεύθυνση κατοικίας και τηλέφωνο επικοινωνίας).

Οι ενστάσεις κατά των προσωρινών πινάκων θα πρέπει να είναι συγκεκριμένες. Ενστάσεις κατά της βαθμολογίας της συνέντευξης δεν επιτρέπονται. Ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου, κ.λπ. θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ενημερώνονται οι υποψήφιοι ότι, υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΠΕΡΙΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ» παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους ατομικούς φακέλους των λοιπών υποψηφίων, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με τη

νόμιμη διαδικασία (έγγραφη αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος) εντός 5 ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της αναρτήσεως των αποτελεσμάτων.

Μετά την άπρακτη παρέλευση της ανωτέρω οριζόμενης προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, οι Πίνακες Κατάταξης καθίστανται οριστικοί και αναρτώνται στον σχετικό δικτυακό τόπο του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΠΕΡΙ-ΕΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ»

Η αξιολόγηση των ενστάσεων γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων.

Σε περίπτωση επιλογής και επί ποινή έκπτωσης ο επιλεγμένος υποψήφιος δεσμεύεται να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης, τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα:

1. Έναρξη δραστηριότητας στην εφορία.
2. Φορολογική ενημερότητα, σε ισχύ.
3. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.
4. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου για Γενική Χρήση

9. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΠΕΡΙ-ΕΞΕΛΙΞΙΣ ΑΕ» προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ορισμένου χρόνου με τους επιλεγέντες υποψηφίους που προκύπτουν από τους οριστικούς πίνακες κατάταξης.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων, είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της εγκεκριμένης διάρκειας σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης.

Τέλος σε περίπτωση λύσης του Οργανισμού το υπό οποιαδήποτε σχέση εργασίας προσωπικό του, δεν μεταφέρεται στους μετόχους ΟΤΑ ή στις ενώσεις τους.

Κομοτηνή, 20-01-2026

Για τον «Περί Εξέλιξης Α.Ε.».

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Λάζαρος Τσαταλμπασίδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

- **Πιστοποιητικά γλωσσομάθειας**

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας που γίνονται αποδεκτά, ανά επίπεδο γνώσης της κάθε ξένης γλώσσας κατά τα αναφερόμενα στο Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR), άριστο Γ2 ή C2, πολύ καλό Γ1 ή C1, καλό Β2 ή Β2, μέτριο Β1 ή Β1 και φορέα έκδοσης αυτών.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
ΑΓΓΛΙΚΑ	AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Awards Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
	AIM Qualifications Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Anglia Mastery) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Anglia Proficiency) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Anglia Advanced) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)	AIM Qualifications Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1) (Anglia Intermediate) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking)
	Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)	Ascentis Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) CEF B1
	ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA)	ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) έως 31/12/2021 ή ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) με	-	-

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	με συνολική βαθμολογία 74-100	συνολική βαθμολογία 55-73 από 1/1/2022 του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA)		
	-	-	Assessment Board for Language Examinations: Level B2 (ABLE B2) του Hellenic American University (Nashua, New Hampshire, USA)	-
ΑΓΓΛΙΚΑ	-	-	-	BASIC COMMUNICATION CERTIFICATE IN ENGLISH (BCCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Nashua, New Hampshire, USA)
	BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)	BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)	BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)	BULATS English Language Test, βαθμολογία 40-59, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH (Για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019)

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	-	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – HIGHER (BEC HIGHER) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – VANTAGE (BEC VANTAGE) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – PRELIMINARY (BEC PRELIMINARY) (UNIVERSITY OF CAMBRIDGE LOCAL EXAMINATIONS SYNDICATE (UCLES) ή CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH
	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE HIGHER του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE PRELIMINARY του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-159.
	-	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179	BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE VANTAGE του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-159
	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-210	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179	-
	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 200-230	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-199	-	-

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH	PRELIMINARY ENGLISH TEST (PET) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH
ΑΓΓΛΙΚΑ	-	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 180-190	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-179	FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-159
	ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON	CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE I του TRINITY COLLEGE LONDON
	CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT- και CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - COMMUNICATOR- και CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - COMMUNICATOR- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)	CITY & GUILDS ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) (ENTRY 3) - ACHIEVER- και CITY & GUILDS ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) (ENTRY 3) - ACHIEVER - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης)

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - EXPERT- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - COMMUNICATOR - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)	CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - ACHIEVER - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -ACHIEVER- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης)
ΑΓΓΛΙΚΑ	ECPE- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)	-	(ECCE)- CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN (ENGLISH LANGUAGE INSTITUTE ή Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA ή Michigan Language Assessment)	-
	EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2)	EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1)	EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2)	EDI Entry Level Certificate in ESOL International (Entry Level 3) JETSET Level 4 (CEF B1)
	ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2)	ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1)	ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2)	ESB Entry Level Certificate in ESOL International All Modes (entry 3) (Council of Europe Level B1)

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia με IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia με IELTS Australia με βαθμολογία από 7 έως 8	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH – The British Council – IDP Education Australia με IELTS Australia με βαθμολογία από 5,5 έως 6,5	INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council-IDP Education Australia με βαθμολογία από 4 έως 5
	GA Level 3 Certificate in ESOL International –CEFR: C2	GA Level 2 Certificate in ESOL International – CEFR: C1	GA Level 1 Certificate in ESOL International – CEFR: B2	GA Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEFR: B1)
	GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2)	GA Level 2 Certificate in ESOL International (Classic C1)	GA Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B2)	GA Entry Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B1)
	-	-	-	KEY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-150
	C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (MasteryC2) και C2- LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL	C1- LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Expert C1) και C1 - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Speaking) (Expert C1)	B2- LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Communicator B2) και B2 - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Speaking) (Communicator B2)	B1- LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Listening, Reading, Writing) (Achiever B1) και B1- LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Speaking) (Achiever B1)

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης)	(Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης)	(Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης)	(Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης)
ΑΓΓΛΙΚΑ	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C2) (μέχρι 30.06.2024)*	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English C1) (μέχρι 30.06.2024)*	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English B2) (μέχρι 30.06.2024)*	LanguageCert Test of English (LTE) - LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Listening, Reading) (LanguageCert Test of English B1) (μέχρι 30.06.2024)*
	LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Test of English C2)	LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Test of English C1)	LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Test of English B2)	LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Test of English B1)
	LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Academic C2)	LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Academic C1)	LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Academic B2)	LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Listening, Reading, Writing, Speaking) (LanguageCert Academic B1)
	-	LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking)	LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing, Speaking)	LanguageCert Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Listening, Reading, Writing, Speaking)

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
		Speaking) (LanguageCert General C1)	(LanguageCert General B2)	Writing, Speaking) (LanguageCert General B1)
	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 - PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 - ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL	LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 2 - INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL
	EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2)	EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C1)	EDEXCEL LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2)	EDEXCEL ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (ENTRY 3) (CEF B1)
	LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	LRN Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	LRN Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)	LRN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEF B1)
ΑΓΓΛΙΚΑ	-	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 190 έως 240 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA (μέχρι 30.06.2024)*	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 157 έως 189 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA (μέχρι 30.06.2024)*	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 120 έως 156 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA (μέχρι 30.06.2024)*
	-	MET- MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία μέχρι 30.06.2024* ή Ενότητες: Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία μέχρι 30.06.2024* ή Ενότητες: Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία	MET - MICHIGAN ENGLISH TEST (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία μέχρι 30.06.2024* ή Ενότητες: Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
		από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment	από 53 έως 63 του Michigan Language Assessment	52 του Michigan Language Assessment
-		MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS (CaMLA) ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 80 έως 90 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT	MICHIGAN ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT BATTERY (MELAB) βαθμολογία από 67 έως 79 του CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS ή του MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENT
	Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2	-	Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2	-
	NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2)	NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1)	NOCN Level 1 Certificate in ESOL International (B2)	NOCN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1)
	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C2	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level C1	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level B2	NYLC –NEW YORK LANGUAGE CENTER CERTIFICATE Level B1
	OCNLR Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)	OCNLR Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)	OCNLR Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)	OCNLR Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEFR B1)
	OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework	OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework	OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework	OCNW Certificate in ESOL International at Entry Level 3 (Common European Framework

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009)	equivalent level C1) (μέχρι 31/8/2009)	equivalent level B2) (μέχρι 31/8/2009)	equivalent level B1) (μέχρι 31/8/2009)
ΑΓΓΛΙΚΑ	Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2)	Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1)	Open College Network West Midlands Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2)	Open College Network West Midlands Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (CEFR B1)
	PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)	PEARSON EDI Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1)	PEARSON EDI Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2)	PEARSON EDI Entry 3 Certificate in ESOL International (CEF B1)
	PEARSON LCCI LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C2)	PEARSON LCCI LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR C1)	PEARSON LCCI LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B2)	PEARSON LCCI ENTRY 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEFR B1)
	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION - του EDEXCEL	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION - του EDEXCEL	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 3 UPPER- INTERMEDIATE COMMUNICATION - του EDEXCEL	PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 2-INTERMEDIATE COMMUNICATION - του EDEXCEL
	PEARSON EDEXCEL Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) (ENGLISH International Certificate)	PEARSON EDEXCEL LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C1) (ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)	PEARSON EDEXCEL LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF B2) (ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)	PEARSON EDEXCEL ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (ENTRY 3) (CEF B1) (ENGLISH INTERNATIONAL CERTIFICATE)
	PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε βαθμό	PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ	PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ	PEARSON LCCI EFB LEVEL 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	"Distinction" ή "Credit")	των ενοτήτων είναι με βαθμό "Pass")	των ενοτήτων είναι με βαθμό "Pass")	ενοτήτων είναι με βαθμό "Pass")
	-	PEARSON LCCI EFB LEVEL 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit")	PEARSON LCCI EFB LEVEL 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit")	PEARSON LCCI EFB Level 1 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit")
	-	-	PRELIMINARY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 160-170	PRELIMINARY ENGLISH TEST του CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH overall score 140-159
ΑΓΓΛΙΚΑ	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC Listening, Reading) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 1/12/2019 από 925 έως 990 (μέχρι 30.06.2024)*	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC Listening, Reading) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 785 έως 900 και από 1/12/2019 βαθμολογία από 785 έως 920 (μέχρι 30.06.2024)*	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC Listening, Reading) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 505 έως 780 (μέχρι 30.06.2024)*	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC Listening, Reading) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/ CHAUNCEY, USA, βαθμολογία από 405 έως 500 (μέχρι 30.06.2024)*
	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION - TOEIC 4-Skills (Listening, Reading, Speaking, Writing) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE (ETS), Level C2	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION - TOEIC 4-Skills (Listening, Reading, Speaking, Writing) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE (ETS), Level C1	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION - TOEIC 4-Skills (Listening, Reading, Speaking, Writing) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE (ETS), Level B2	TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION -TOEIC 4-Skills (Listening, Reading, Speaking, Writing) του EDUCATIONAL TESTING SERVICE (ETS), Level B1

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ				
ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ C2 (ΑΡΙΣΤΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ C1 (ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B2 (ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ)	ΕΠΙΠΕΔΟ B1 (ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ)
	Test of Interactive English, C2 Level (ACELS)	Test of Interactive English, C1 Level (ACELS)	Test of Interactive English, B2 Level (ACELS)	Test of Interactive English, B1 Level (ACELS)
	Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards)	Test of Interactive English, C1 Level (Gatehouse Awards).	Test of Interactive English, B2 Level (Gatehouse Awards)	Test of Interactive English, B1 Level (Gatehouse Awards)
	-	Test of Interactive English, C1 + Level (ACELS)	Test of Interactive English, B2 + Level (ACELS)	Test of Interactive English, B1 + Level (ACELS)
	VTCT (ITEC) Level 3 Certificate in ESOL International (C2)	VTCT (ITEC) Level 2 Certificate in ESOL International (C1)	VTCT (ITEC) Level 1 Certificate in ESOL International (B2)	VTCT (ITEC) Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (B1)
	Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Β2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003	Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Β1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003
	* Για τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή πρόκειται να εκδοθούν μέχρι και τις 30.06.2024 (άρθρο 115 του ν. 5079/2023).			

- Η άριστη γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται με το οικείο κατά περίπτωση γλώσσας:

- πτυχίο ή δίπλωμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.
- Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος

για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

(iii) Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο πλαίσιο συνεργασίας εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής με αναγνωρισμένο ομοταγές της αλλοδαπής ή με μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής, εφόσον η γλώσσα διδασκαλίας, των εξετάσεων, της συγγραφής και της παρουσίασης της μεταπτυχιακής εργασίας είναι άλλη πλην της ελληνικής κατά τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές.

- **Η πολύ καλή γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με:**

(i) απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο αναγνωρισμένου ξένου σχολείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής κατά την παρ. 8 του άρθρου 35 του ν. 4186/2013 (Α' 193), όπως ισχύει, εφόσον τα μαθήματα διεξάγονται αποκλειστικά σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του σχολείου για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν τα μαθήματα,

(ii) απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο σχολικής μονάδας της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή, συνοδευόμενο από:

α) βεβαίωση ισοτιμίας για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκει, που χορηγείται από τον ΟΕΕΚ ή ΕΟΠΠ ή ΕΟΠΠΕΠ ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας έπειτα από την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας ή/και

β) βεβαίωση της σχολικής μονάδας για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

- Η άριστη (Γ2 ή C2), πολύ καλή (Γ1 ή C1), καλή (B2 ή B2) και μέτρια (B1 ή B1) γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας διαπιστώνεται με αντίστοιχου επιπέδου **Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας** του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

Γενικές επισημάνσεις:

- Τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.
- Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας. Οι υποψήφιοι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να αποδείξουν τη γνώση της ξένης γλώσσας με έναν από τους οριζόμενους τρόπους απόδειξης αυτής που περιλαμβάνονται στο παρόν Παράρτημα.
- Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

Η γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ και στα αντικείμενα διαπιστώνεται ως εξής:

1. Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ.
2. Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α' του Π.Δ. 85/2022 (Α'232).
3. Με τίτλους σπουδών, προπτυχιακούς ή/και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.
4. Με Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής (άρθρο 28 ν. 4653/2020).
5. Με πιστοποιητικό αποφοίτησης από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ).
6. προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης στην οποία βεβαιώνεται η γνώση χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών με αναφορά στα γνωστικά αντικείμενα που κατέχει ο υποψήφιος (πχ. Εξεργασίας κειμένου, υπολογιστικών φύλλων κλπ)
7.)

Ειδικότερα:

1. Με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς της ημεδαπής οι οποίοι πιστοποιούνται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) ή ΕΟΠΠ ή τον πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΟΕΕΚ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον ΟΕΕΚ.

Οι πιστοποιημένοι φορείς από τον ΟΕΕΚ ή τον ΕΟΠΠ ή τον ΕΟΠΠΕΠ, με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, με την επιφύλαξη των αρ. 28 και 40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2123/Β'/01.08.2014) και της ΚΥΑ 33198/Κ6/22.03.2023 (ΦΕΚ 1961/Β'/27.03.2023) και τα πιστοποιητικά που εκδίδουν είναι:

- α) ACTA A.E. (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε.) (17.5.2006)

Πιστοποιητικά:

Certified Computer User (CCU)

Certification Proficiency in IT Skills, CPIT

Microsoft Office Specialist Syllabus 1.0

Microsoft Office Specialist Expert Syllabus 1.0

IC3-Internet and Computing Core Certification Syllabus 1.0

ICBU-Informatics Certified Basic User Syllabus 1.0

β) ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε. (ΔΠ 54083/16.7.2015 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

Internet and Computing Core Certification (IC3)

Microsoft Office Specialist

Infotest Certified Basic User

Microsoft Certified Application Specialist

γ) DIPLOMA (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30.9.2009)

Πιστοποιητικά:

Basic Office

Business Office

δ) ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή
PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την αριθ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

ECDL Core Certificate

ECDL Start Certificate

ECDL Progress Certificate

ECDL Profile Certificate

ECDL Profile Certificate (Office Essentials/Βασικές Δεξιότητες Υπολογιστή)

People Cert Computer Skills Level 1

ε) Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.» (ΔΠ/38566/3.9.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

Πληροφορικής/Certified Computer User

CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 1

CROSS CCU (Certified Computer User) BASIC 2

στ) ESOL EXAMS Α.Ε. «ESOL EXAMS» (ΔΠ/60239/05.12.2019 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

STANDARD COMPUTER SKILLS

STANDARD COMPUTER SKILLS FAST

EXCELLENT COMPUTER SKILLS

ζ) «EUROPEAN QUALIFICATIONS CERTIFICATIONS – EQcert – Μ. ΠΙΤΣΙΛΚΑΣ–Κ. ΠΡΙΤΣΑΣ ΙΚΕ Φορέας Πιστοποίησης Ανθρώπινου Δυναμικού» (ΔΠ/2997/17.02.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

EQcert BASIC

EQcert BASIC - LV1

EQcert BASIC - LV2

η) EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT» (ΔΠ/56579/26.10.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

EXAMS CERT BASIC

EXAMS CERT BASIC MS

EXAMS CERT PROGRESSIVE EXTRA

θ) GLOBAL CERT (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ) (10.4.2014)

Πιστοποιητικά:

Global Intermediate

Global Intermediate A

Global Intermediate B

Global Intermediate C

Global Basic Office

Global Advanced Plus

Global Intermediate Express

Global Office Expert

ι) ICT Hellas A.E. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas A.E.)

Πιστοποιητικά:

ICT Intermediate A

ICT Intermediate B

ICT Intermediate C

ια) Infotest (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε & ΣΙΑ Ε.Ε.) (22.2.2006)

Πιστοποιητικά:

Internet and Computing Core Certification (IC3)

Microsoft Office Specialist (MOS)

Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)

Infotest Certified Basic User (ICBU)

Infotest Microsoft Certified Application Specialist

ιβ) «INNOV-INK ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΙΚΕ» με διακριτικό τίτλο PROGRAMS QUALIFICATION READ-PQR (ΔΠ/12126/12.04.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ) ή «INNOV-INK ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΚΕ» με διακριτικό τίτλο Programs Qualification Read-PQR (27020/17.11.2023 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

ELIC Professional Certificate

ELIC Professional Certificate Plus

ELIC Professional Certificate 360

ιγ) I SKILLS A.E. (I SKILLS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007)

Πιστοποιητικά:

Basic I.T. Standard

Basic I.T. Thematic

Basic I.T. Core

Advanced I.T. Core syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Advanced I.T. Standard syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Advanced I.T. Thematic syllabus version:1 (ΔΠ/27661/22.07.2021 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

ιδ) KEY-CERT (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006)

Πιστοποιητικά:

Key Cert IT Basic

Key Cert IT Initial

KeyCERT IT Basic Plus

ιε) PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT» (ΔΠ/20516/4.5.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

PRO-Cert IT User

ιστ) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18-12-2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ) ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ-ΙΝΦΟCERT ΕΠΕ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την αριθ. Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ)

Πιστοποιητικά:

Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Basic ή Infocert Basic (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25.6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Infocert Unities

ιζ) «UCERT» ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΔΠ/30357/03.08.2020 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

STANDARD OFFICE USER

STANDARD OFFICE USER (UPPER LEVEL)

STANDARD OFFICE USER -BLENDED-1

STANDARD OFFICE USER -BLENDED-2

ιη) UNICERT (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21.01.2015)

Πιστοποιητικά:

Unicert Primary

Unicert Primary Διαθεματικό

Unicert Advanced Plus

PRIMARY Διαθεματικό (Διαθεματικό-2)

ιθ) Vellum Global Educational Services S.A. (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε.) (22.2.2006), ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ και Vellum Global Educational Services (ΔΠ 35945/28.7.2017 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ), ΒΕΛΛΟΥΜ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Ε.Ε. (ΔΠ 4768/6.3.2023 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

Cambridge International Diploma in IT Skills

Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency

Vellum Diploma in IT Skills

Vellum Diploma in IT Skills Proficiency

Vellum Diploma in IT Skills Essential Standard Level

κ) «PROFESSIONAL AWARDING SERVICES SOLUTIONS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με διακριτικό τίτλο «PASS MON IKE (P.A.S.S.) » (ΔΠ/16690/25-11-2022 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

PASS-PORT

PASS-PORT FAST-B

PASS-PORT FAST-X

κα) «TÜV-AUSTRIA ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ» με διακριτικό τίτλο «TÜV AUSTRIA-HELLAS LTD» (ΔΠ/6314/24-03-2023 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Πιστοποιητικά:

TÜV AUSTRIA Certification for basic Computer Skills

ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΕΠΙΣΗΣ ΔΕΚΤΑ:

I. Πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (δ, ι, ια και ιθ) μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον ΟΕΕΚ με την εξής ονομασία:

α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.

β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).

γ) IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και

δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

II. Πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον ΟΕΕΚ, κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

Σημείωση: Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον ΟΕΕΚ, από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα ΟΕΕΚ μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον ΟΕΕΚ, τον ΕΟΠΠ και τον ΕΟΠΠΕΠ μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους είναι αόριστης διάρκειας [παρ. 6 του άρ. 12 του Ν. 4283/2014 (ΦΕΚ 189 Α'/10-9-2014) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρ. 38 του Ν.4186/2013].

III. Πιστοποιητικά ή τίτλοι γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής που έχουν αναγνωρισθεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΕΠΠ. Οι τίτλοι αυτοί γίνονται αποδεκτοί υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΕΠΠ περί της αντιστοίχισής τους με πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ της ημεδαπής.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό **δεν έχει ακόμη εκδοθεί**, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου **βεβαίωση** του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Ο υποψήφιος, όμως, εφόσον, είναι διοριστέος/ προσληπτέος πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στον φορέα διορισμού/ πρόσληψης.

Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κλπ) δεν γίνονται δεκτά.

2. Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α' του ΠΔ 85/2022 (Α' 232) και αναφέρονται κατωτέρω ή μεταπτυχιακούς ή διδακτορικούς τίτλους στην Πληροφορική.

3. Με τίτλους σπουδών, προπτυχιακούς Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης ή/και μεταπτυχιακούς ή/και διδακτορικούς, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης είτε προπτυχιακού τίτλου [Πανεπιστημιακής (ΠΕ), ή Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης] είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.

Διευκρινίζεται ότι τίτλοι σπουδών ανώτερης αλλά και κατώτερης κατηγορίας από την κατηγορία για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος, εφόσον πληρούν και τις λοιπές προϋποθέσεις εγκυρότητας, γίνονται δεκτοί, δεδομένου ότι αφενός οι εν λόγω τρόποι απόδειξης προβλέπονται από το προσοντολόγιο, αφετέρου οι σχετικοί τίτλοι και βεβαιώσεις υποβάλλονται για την απόδειξη της γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ και όχι για τη διεκδίκηση θέσης ανώτερης ή κατώτερης κατηγορίας της προκηρυσσόμενης.

4. Με Κρατικό Πιστοποιητικό Πληροφορικής (ΚΠΠ) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις αλλά το σχετικό πιστοποιητικό δεν έχει ακόμη εκδοθεί, γίνεται αποδεκτή η **βεβαίωση επιτυχίας στις εξετάσεις του Κρατικού Πιστοποιητικού Πληροφορικής που χορηγείται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων**. Ο υποψήφιος, όμως, εφόσον είναι διοριστέος/ προσληπτέος πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στον φορέα διορισμού/πρόσληψης.

5. Με πιστοποιητικό ή βεβαίωση αποφοίτησης από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ).

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) παρουσιάσεων και β) βάσεων δεδομένων αποδεικνύεται: α) Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από τους πιστοποιημένους φορείς της ανωτέρω παραγράφου 1, με την προϋπόθεση ότι περιλαμβάνονται οι εν λόγω ενότητες και β) Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται κατωτέρω.

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ – ΜΕΤΑΔ/ΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΝΩΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ή ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ

όπως αυτοί προσδιορίζονται για τους κλάδους ΠΕ Πληροφορικής, ΤΕ Πληροφορικής και ΔΕ Πληροφορικής στους Πίνακες 1, 2 και 3 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α' του

ΠΔ 85/2022 (Α' 232)

1.ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Πτυχίο ή δίπλωμα:

- Πληροφορικής
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα
- Πληροφορικής και Τηλεματικής
- Επιστήμης Υπολογιστών
- Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών
- Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική
- Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων
- Ψηφιακών Συστημάτων
- Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ

- Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής
- Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ
- Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων
- Μηχανικού Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
- Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών
- Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών
- Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων
- Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας

Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

Β) ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Πτυχίο ή δίπλωμα:

- Πληροφορικής
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων
- Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης
- Διαχείρισης Πληροφοριών
- Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων
- Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία
- Βιομηχανικής Πληροφορικής
- Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας
- Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ
- Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων
- Επιχειρησιακής Πληροφορικής
- Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.
- Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε.
- Διοίκησης Επιχειρήσεων με κατεύθυνση Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων
- Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. με κατεύθυνση Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.

Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

2. ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας:

- Τεχνικός Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
- Τεχνικός Η/Υ
- Τεχνικός Λογισμικού Η/Υ
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής (Πολυμέσα/Web Designer – Developer/Video Games)
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής
- Προγραμματιστής Η/Υ
- Προγραμματιστής Βοηθός Αναλυτή Η/Υ
- Προγραμματιστής Βάσεων Δεδομένων
- Προγραμματιστής Εφαρμογών
- Πληροφορικής Εφαρμογών Πολυμέσων
- Τεχνικός Βιομηχανικού Λογισμικού
- Τεχνικός Τηλεπληροφορικής
- Τεχνικός Δικτύων
- Τεχνικός Εφαρμογών Ιατρικής Πληροφορικής
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής με Πολυμέσα (Multimedia)
- Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής με Πολυμέσα – multimedia
- Προγραμματιστής Η/Υ- Πληροφορικής Πολυμέσων
- Τεχνικός Διαχείρισης Συστημάτων και Παροχής Υπηρεσιών Intranet-Internet
- Τεχνικός Δικτύων Υπολογιστών
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής
- Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής, Δικτύων και Αυτοματισμού Γραφείων
- Τεχνικός Η/Υ, Επικοινωνιών και Δικτύων
- Τεχνικός Συστημάτων Υπολογιστών
- Τεχνικός Τεχνολογίας Internet
- Τεχνικός Συστημάτων Ανοικτού Λογισμικού
- Τεχνικός Προγραμματισμού Παιχνιδιών και Ψυχαγωγικών Εφαρμογών (Video Games)
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Υποστήριξης Συστημάτων & Δικτύων Υπολογιστών
- Υποστήριξης Συστημάτων και Εφαρμογών Υπολογιστών
- Υποστήριξη Συστημάτων-Εφαρμογών και Δικτύων Υπολογιστών
- Υποστήριξη Συστημάτων-Εφαρμογών και Δικτύων
- Υποστήριξη Συστημάτων-Εφαρμογών και Δικτύων Η/Υ
- Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών

- Ηλεκτρονικός Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύου
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων
- Προγραμματιστών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
- Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ
- Τεχνικός Εφαρμογών Λογισμικού
- Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων
- Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
- Τεχνικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικών Εγκαταστάσεων και Αυτοματισμού Τεχνικών Η/Υ
- Τεχνικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Τεχνικών Η/Υ)
- Τεχνικός Η/Υ και Ηλεκτρονικών Μηχανών Γραφείου
- Τεχνικός Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Αυτοματοποίησης Γραφείου

Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 (Ι.Ε.Κ. ή Μεταλυκειακού Έτους - Τάξη Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β' κύκλου σπουδών ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Τμήματος Ειδίκευσης Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

ή

Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας:

- Τεχνιτών Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών
- Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών
- Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Ηλεκτρονικός Υπολογιστικών Μονάδων
- Ηλεκτρονικός Συσκευών-Εγκαταστάσεων και Υπολογιστικών Μονάδων
- Τεχνιτών Ηλεκτρονικών Συσκευών, Εγκαταστάσεων και Υπολογιστικών Μονάδων
- Αυτοματισμού-Ηλεκτρονικών υπολογιστών

Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) ν.3475/2006 ή Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας ΟΑΕΔ ν.3475/2006 ή Επαγγελματικής Σχολής ΟΑΕΔ (ν.4763/2020) ή Επαγγελματικής Σχολής Κατάρτισης Ε.Σ.Κ. (ν.4763/2020) ή Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης Σ.Ε.Κ. (ν.4186/2013) ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Τ.Ε.Ε. Α' κύκλου σπουδών ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Τ.Ε.Σ. (ν.1566/1985 ή ν.576/1997) ή Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ (ν.1346/1983 ή ν.1566/1985) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Για τους μισθωτούς του Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

και

- Χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV) του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα καθώς και οι απασχολούμενοι με σύμβαση έργου μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης

και

- Υπεύθυνη δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV), χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας

και

- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή ενός τουλάχιστον δελτίου παροχής υπηρεσιών ανά έτος που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας. Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερόμενων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Σε περίπτωση ασφαλιστικών φορέων που ο υποψήφιος δύναται να ασφαλιστεί είτε ως μισθωτός είτε ως ελεύθερος επαγγελματίας, να διευκρινίζεται στη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα η σχέση απασχόλησης

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΤΡΟΠΟΥΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ:

- Οι απασχολούμενοι σε φορείς του δημοσίου τομέα, που αποδεικνύουν την εμπειρία τους με σχετική βεβαίωση του οικείου φορέα απασχόλησης, υπολογίζουν τους μήνες εμπειρίας αφαιρώντας την ημερομηνία έναρξης της απασχόλησης από την επομένη της ημερομηνίας λήξης, σύμφωνα με το υπόδειγμα των ασφαλισμένων στα λοιπά ταμεία πλην ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ).
- Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει ο κάθε υποψήφιος πρέπει να **συμφωνεί με το** χρόνο που προκύπτει από τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Χρόνος εμπειρίας που δηλώνεται από τον υποψήφιο και δεν

εμπεριέχεται στη βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, δεν λαμβάνεται υπόψη και ως εκ τούτου αφαιρείται και το αντίθετο.

- (iii) Οι απασχολούμενοι (μισθωτοί) του ιδιωτικού τομέα δύνανται να προσκομίσουν, αντί της βεβαίωσης του ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ), Λογαριασμό Ασφαλισμένου ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, που να έχει εκδοθεί αρμοδίως ή παλαιότερα εκδοθείσες καρτέλες ενσήμων του ΙΚΑ.
- (iv) Στην περίπτωση που ο υποψήφιος εργάστηκε με καθεστώς μερικής απασχόλησης (αρθρ. 2 του ν. 3250/2004), ο χρόνος εμπειρίας υπολογίζεται στο ήμισυ και στην περίπτωση αυτή, ο υποψήφιος, πλέον της βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα, οφείλει να προσκομίσει και βεβαίωση του δημοσίου φορέα, στον οποίο απασχολήθηκε μερικώς.
- (v) Ως εργασία που έχει διανυθεί στο Δημόσιο Τομέα, θεωρείται επίσης και η απασχόληση με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου σε φορείς του Δημοσίου.

Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:

Για εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, επιπλέον των λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους, ο υποψήφιος προσκομίζει:

- (1) Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου ή
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση, για τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης του ενδιαφερομένου ή
 - Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.
- (2) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα. Από την εν λόγω βεβαίωση ή από άλλη σχετική βεβαίωση θα πρέπει να προκύπτει, μεταξύ άλλων, και ο δημόσιος χαρακτήρας του φορέα.
- (3) Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος- μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την αναγνώριση τυχόν προϋπηρεσίας εφαρμόζονται τα ισχύοντα περί δικαιώματος άσκησης επαγγέλματος στο κράτος- μέλος που παρασχέθηκε η εργασία. Για την αξιολόγηση αυτής απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από το αρμόδιο κατά νόμο όργανο του κράτους – μέλους προέλευσης.
- (4) Σε περίπτωση επίκλησης της εμπειρίας σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης πριν τη λήψη της άδειας άσκησης επαγγέλματος, η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη εφόσον στο κράτος-μέλος δεν απαιτείται σχετική άδεια, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζεται σχετική βεβαίωση των αρμοδίων αρχών

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΑΙΤΗΣΗ- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Αρ.Πρωτ. Προσκλησης
..... /

Αριθ. Πρόσκλησης
[συμπληρώνεται
από τον υποψήφιο]

Αριθ. πρωτ/λου αίτησης
[συμπληρώνεται
από το φορέα]

A. ΦΟΡΕΑΣ
Περί – Εξέλιξις– Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Organization For Local Development) Α.Ε

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο X) τα ατομικά σας στοιχεία]			
1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν. πατέρα:	
4. Όν. μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης: / /	6. Φύλο: Α ☐ Γ ☐	
7. Α.Δ.Τ.:	8. ΑΜΚΑ:	9. Τόπος κατοικίας:	
10. Οδός:	11. Αριθ.:	12. Τ.Κ.:	
13. Τηλέφωνο (με κωδικό):	14. Κινητό:	15. e-mail:	

Γ. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ [δηλώστε την κατηγορία εκπαίδευσης σας Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (ΠΕ) ή Τεχνολογική Εκπαίδευση (ΤΕ) (πεδίο 1.) και την ειδικότητα βάσει του τίτλου σπουδών (πεδίο 2.)]
1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
2. ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:

Δ. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [για τις ειδικότητες κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ καταγράψτε την ονομασία του τίτλου σπουδών σας (στήλη α.), το βαθμό του τίτλου αυτού <u>είτε</u> στη στήλη β. <u>Είτε</u> στη στήλη γ., ανάλογα με το αν ο βαθμός είναι σε μορφή δεκαδική (π.χ., 7,54) ή κλασματική (π.χ., 18 7/10), και το έτος κτήσης του (στήλη δ)							
α/α	α. ονομασία τίτλου	β. βαθμός τίτλου (σε δεκαδική μορφή)		γ. βαθμός τίτλου (σε κλασματική μορφή)			δ. έτος κτήσης
		ακέραιος	δεκαδικό ς	ακέραιος	αριθμη τ.	παρονομ.	
1.							
2.							

Ε. ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ [συμπληρώστε μόνο εφόσον για τις επιλογές απασχόλησης της ειδικότητας σας απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ. άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώση ξένης γλώσσας, χειρισμός Η/Υ)κλπ]

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 5. |
| 2. | 6. |
| 3. | 7. |
| 4. | 8. |

ΣΤ. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ [δηλώστε ποια από τις επιλογές απασχόλησης της ανακοίνωσης επιδιώκετε (πεδίο α.) και καταγράψτε αν διαθέτετε εντοπιότητα (πεδίο β.), αν κατέχετε τα κύρια προσόντα επιλογής ή τυχόν επικουρικά και σε ποιο βαθμό επικουρίας (πεδίο γ.) καθώς και πόσους μήνες εμπειρίας διαθέτετε (πεδίο δ.)]

α. Κωδικός απασχόλησης [αναγράψτε τον αντίστοιχο κωδικό απασχόλησης από την πρόσκληση, Μέχρι και δύο ΚΩΔΙΚΟΥΣ]

β. Εμπειρία (όπως ορίζεται στα προσόντα της θέσης)
[αναγράψτε τον σχετικό αριθμό μηνών εμπειρίας που διαθέτετε]

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

[αριθμήστε σε εμφανές σημείο καθενα από τα συνοποβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάπτετε για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς σας και καταγράψτε τα εδώ, **ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης**]

- | | |
|---------|------------------------------|
| 1. | 9. |
| 2. | 10. |
| 3. | 11. |
| 4. | 12. |
| 5. | [συμπληρώνεται από το φορέα] |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών

(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ.22 του **Ν.1599/1986**, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων

σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

1. Όλα τα στοιχεία της αίτησής μου είναι ακριβή και αληθή και κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα για κάθε επιδιωκόμενη θέση, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.
2. Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι: α) **δεν έχω καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής· β) **δεν είμαι υπόδικος** και έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε· γ) δεν έχω, **λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή· δ) **δεν τελώ υπό δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις
3. Αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Ημερομηνία:

Ο/Η υποψήφιος/α.....

Ονοματεπώνυμο:

[υπογραφή]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Για την απόδειξη εμπειρίας

(άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

**Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).**

ΠΡΟΣ:	Περί – Εξέλιξις– Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Organization For Local Development) Α.Ε						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία Γέννησης ⁽¹⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ.:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ.:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρον. Ταχυδρομείου (e- mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽²⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:.....

1. Τα στοιχεία που συμπληρώνω στον πίνακα για την απόδειξη της εμπειρίας είναι ακριβή.
2. Γνωρίζω ότι, εάν από καταγγελία ή αυτεπάγγελτο έλεγχο ή από οποιονδήποτε έλεγχο των αποδεικτικών στοιχείων προκύψει οποιαδήποτε διαφορά με όσα δηλώνω στην υπεύθυνη δήλωση, τότε θα διαγραφώ από τον πίνακα κατάταξης και θα έχω τις προβλεπόμενες από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986 ποινικές κυρώσεις.

Τίτλος σπουδών	Εκπαιδευτικό ίδρυμα	Ημερομηνία κτήσης
Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται)	Φορέας χορήγησης αυτής	Ημερομηνία λήψης
Ασφαλιστικός φορέας	Συνολική διάρκεια ασφάλισης σε μήνες	

(1) Αναγράφεται ολογράφως.

(2) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών».

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ⁽¹⁾

(Καταγράφεται από τον υποψήφιο όλη η εμπειρία που επικαλείται στην αίτησή του.)

α/ α	Από	Έως	(α)	(β)	Φορέας απασχόλησης – Εργοδότης	Κατηγορία φορέα ⁽²⁾	Αντικείμενο απασχόλησης
			Μήνες απασχόλησης	Ημέρες απασχόλησης			

ΣΥΝΟΛΟ **ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ** ⁽³⁾

(1) Αν ο χώρος του παραπάνω πίνακα δεν επαρκεί, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης.

(2) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», **ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης**, όπου Ι: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.)· Δ: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».

(3) Συμπληρώνεται το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ. Εφόσον στη στήλη (β) προκύπτει εμπειρία, το σύνολο των ημερών απασχόλησης διαιρείται **διά του 25** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων) ή **διά του 30** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης) και το ακέραιο αποτέλεσμα προστίθεται στο σύνολο των μηνών απασχόλησης της στήλης (α).

Ημερομηνία:

Ο/Η Δηλ.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).

ΠΡΟΣ:	Περί – Εξέλιξις– Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Organization For Local Development) Α.Ε										
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:						
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:											
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:											
Ημερομηνία Γέννησης ⁽¹⁾ :											
Τόπος Γέννησης:											
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:					Τηλ.:						
Τόπος Κατοικίας:				Οδός:				Αριθ.:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):					Δ/νση Ηλεκτρον. Ταχυδρομείου (e- mail):						

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Έχω την Ελληνική ιθαγένεια ή είμαι πολίτης κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή να έχω άδεια εργασίας από την αρμόδια αρχή (εφόσον δεν έχω την υπηκοότητα κράτους-μέλους της Ε.Ε.).
- Έχω εκπληρώσει (προκειμένου για άνδρες) τις στρατιωτικές μου υποχρεώσεις ή έχω νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, κατά το δίκαιο της χώρας από την οποία προέρχομαι.
- Δεν έχω καταδικαστεί ούτε διώκομαι για κακούργημα ή πλημμέλημα που συνεπάγεται στέρηση των πολιτικών μου δικαιωμάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ποινικού Κώδικα. Επίσης, δεν έχω καταδικαστεί σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση, διακίνηση και εμπορία ναρκωτικών ή για έγκλημα κατά ηθών ή σχετικά με το νόμισμα ούτε διώκομαι για κάποιο από τα εγκλήματα αυτά. Επίσης, δεν είμαι υπόδικος που έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για κάποιο από τα πλημμελήματα που αναφέρονται στην παράγραφο αυτή.

4. Δεν έχω κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (π.χ. καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση, κλπ.), όπως ισχύει.
5. Κατά τα τελευταία πέντε χρόνια δεν έχω απολυθεί για πειθαρχικούς λόγους από θέση του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
6. Έχω τη φυσική υγεία και καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων μου.
7. Δεν βρίσκομαι ούτε διατηρώ σχέση που μπορεί να χαρακτηριστεί ως σύγκρουση συμφερόντων, δηλαδή σχέση από την οποία να έχω προσωπικό, οικονομικό κυρίως συμφέρον, το οποίο δύναται να επηρεάσει την αμερόληπτη εκτέλεση των καθηκόντων μου με αθέμιτο τρόπο. Σε περίπτωση πρόσληψής μου δε θα ασκώ ελεύθερο επάγγελμα παράλληλα με τα καθήκοντά μου.
8. Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
9. Έχω υποβάλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ημερομηνία:2024

Ο/Η Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII

ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ

Της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την Προκήρυξη, πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών (η οποία καταργήθηκε στις 31/8/2021 σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 478 του ν.4781/2021) ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

Σημειώνεται ότι από 1.9.2021 (κατάργηση μεταφραστικής υπηρεσίας Υπουργείου Εξωτερικών 31/8/2021- άρθρο 478 παρ. 6 ν. 4781/2021), οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στη διεύθυνση metafraseis.services.gov.gr ή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή θα γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης www.gov.gr, επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα, και στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία.

Σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά -βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνώματευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

γ) Φωτοαντίγραφα πιστοποιητικών και βεβαιώσεων απόδειξης γνώσης Η/Υ γίνονται αποδεκτά χωρίς επικύρωση από δικηγόρο ή θεώρηση από δημόσια υπηρεσία.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθρ. 1 του ν. 4250/2014 για την εξυπηρέτηση των πολιτών στο σύνολο των συναλλαγών τους με το δημόσιο έχει καταργηθεί η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων εγγράφων χωρίς τούτο να σημαίνει απαγόρευση χρήσης - προσκόμισης αυτών από τους υποψηφίους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΘΕΣΗ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΟΧΕ 300

Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας ή Δημόσιας Διοίκησης (το οποίο ίσχυε μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 1996-1997) ή Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή Διαχείρισης Λιμένων και Ναυτιλίας ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σχέσεων ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ή Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας ή Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ή Διοίκησης Τουρισμού ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μαθηματικών με εισαγωγική κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Περιφερειακής και Διασυνοριακής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Τουρισμού ή Τουριστικών Σπουδών ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.